

**Mietvertrag für private Nutzung der Räume im Ev. Gemeindehaus Häslach  
zwischen der Evangelischen Kirchengemeinde Walddorfhäslach und**

Name: \_\_\_\_\_ email: \_\_\_\_\_  
(verantwortlich gegenüber der Kirchengemeinde)

Anschrift: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

als privatem Mieter wird folgender **Mietvertrag** abgeschlossen:

Aus Anlass: \_\_\_\_\_  
werden dem Mieter von der Evangelischen Kirchengemeinde Walddorfhäslach

am: \_\_\_\_\_,

folgende Räume zur privaten Nutzung im Gemeindehaus überlassen:

<input type="radio"/> Grundgebühr I (Apr – Sep)	60,- €
<input type="radio"/> Grundgebühr II (Okt – Mrz)	80,- €
<input type="radio"/> Beerdigungskaffee	200,- €
<input type="radio"/> Saal und Foyer	100,- €
<input type="radio"/> Küche (EG)	80,- €
<input type="radio"/> Jugendraum (ohne Indoor)	40,- €
<input type="radio"/> Jugendraum (einschl. Indoor)	70,- €
<input type="radio"/> Café	50,- €
<input type="radio"/> Kirch- bzw. Gemeindehausgarten	40,- €
<input type="radio"/> Sonstiges (Tischdecken/Hussen á 8,00 €)	_____ €
<b>Summe</b>	<b>_____ €</b>

**Die Haus- und Gebührenordnung ist Bestandteil des Vertrags.** Sie wird dem Nutzer ausgehändigt.

**Der Mieter verpflichtet sich:**

- Die Hausordnung zur Kenntnis zu nehmen, sie einzuhalten und auch seine Gäste darauf hinzuweisen.
- Sich für die Einweisung sowie besondere Wünsche (z.B. Mikrofonanlage, Klavier, Musik, etc.) mit der Hausmeisterin Christa Dürr, Tel. 18629 in Verbindung zu setzen.
- Bei Übernahme und Rückgabe der Räume, festgestellte Beschädigungen unverzüglich zu melden
- Die Einrichtungen sorgsam zu behandeln und für eventuelle Schäden aufzukommen.
- Den Schlüssel unverzüglich nach Beendigung der Veranstaltung zurückzugeben.

Die Reservierung ist nach Abschluss dieses Mietvertrages verbindlich.

\_\_\_\_\_  
Mieter



Vermieter

Walddorfhäslach, den \_\_\_\_\_

Kontaktadresse: Gemeindebüro, Tel.07127/932390; Email: [info@kirche-wh.de](mailto:info@kirche-wh.de)