

**Mietvertrag für private Nutzung der Räume im Ev. Gemeindehaus **Walddorf** zwischen der Evangelischen Kirchengemeinde Walddorfhäslach und**

**Name:** \_\_\_\_\_  
(verantwortlich gegenüber der Kirchengemeinde)

Anschrift: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

als privatem Mieter wird folgender **Mietvertrag** abgeschlossen:

Aus Anlass: \_\_\_\_\_  
werden dem Mieter von der Evangelischen Kirchengemeinde Walddorfhäslach

am: \_\_\_\_\_,  
folgende Räume zur privaten Nutzung im Gemeindehaus überlassen:

<input type="checkbox"/>	<b>Grundgebühr</b>	50,- €
<input type="checkbox"/>	<b>Saal und Foyer</b>	80,- €
<input type="checkbox"/>	<b>Küche</b>	50,- €
<input type="checkbox"/>	<b>Konfirmandenraum UG</b>	20,- €
<input type="checkbox"/>	<b>Frauenkreisraum UG</b>	20,- €
<input type="checkbox"/>	<b>Besprechungsraum OG</b>	10,- €
<input type="checkbox"/>	<b>Giebelzimmer OG</b>	20,- €
<input type="checkbox"/>	<b>„Wohnzimmer“ OG</b>	50,- €
<input type="checkbox"/>	<b>Kirch- bzw. Gemeindehausgarten</b>	30,- €
<input type="checkbox"/>	<b>Sonstiges (Tischdecken,...)</b>	_____ €

**Summe** \_\_\_\_\_

**Die Haus- und Gebührenordnung ist Bestandteil des Vertrags.** Sie wird dem Nutzer ausgehändigt.

**Der Mieter verpflichtet sich:**

- Die Hausordnung zur Kenntnis zu nehmen, sie einzuhalten und auch seine Gäste darauf hinzuweisen.
- Sich für die Einweisung sowie besondere Wünsche (z.B. Mikrofonanlage, Klavier, Musik, etc.) mit der Hausmeisterin Gitti Rinker, Tel. 34161 in Verbindung zu setzen.
- Bei Übernahme und Rückgabe der Räume, festgestellte Beschädigungen unverzüglich zu melden
- Die Einrichtungen sorgsam zu behandeln und für eventuelle Schäden aufzukommen.
- Den Schlüssel unverzüglich nach Beendigung der Veranstaltung zurückzugeben.

Die Reservierung ist nach Abschluss dieses Mietvertrages verbindlich.

\_\_\_\_\_  
Mieter

\_\_\_\_\_  
Vermieter